

REPUBBLICA ITALIANA

UNIONE DEI COMUNI ALTA GALLURA

TEMPIO PAUSANIA

CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE

contenente norme e condizioni per conferire alla Ditta SGT S.r.l. le prestazioni professionali per l'affidamento del Servizio di Responsabile della Protezione dei dati (RPD – DPO) – GDPR 679/2016 – PROROGA INCARICO

CIG: ZCC2715522

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **QUATTORDICI** del mese di **MAGGIO** nella sede dell'UNIONE DEI COMUNI "ALTA GALLURA" in Tempio Pausania, Via G.A. Cannas n. 1,

TRA

- la dott.ssa **Jeanne Francine Murgia**, nata ad Ajaccio (EE) il 18/06/1966 e residente a Tempio Pausania (OT) in Via Iosto Azzena n. 16 – Codice Fiscale MRG JNF 66H58 Z110R, Segretario - Direttore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura, domiciliata per la sua carica presso la sede dell'Ente, la quale interviene nella presente convenzione in nome e per conto dell'Amministrazione dell'Unione dei Comuni "Alta Gallura" con sede a Tempio Pausania, in Via G.A. Cannas n. 1, C.F./P. IVA 02299430906, autorizzata a sottoscrivere il presente atto in virtù della propria Determinazione n. 132 del 04/05/2021;

E

- il Dott. **Giampiero Taccori**, nato a Cagliari (CA) il 02/10/1963

ed ivi residente in Via Cagna n. 33 – Cod. Fisc. TCC GPR
63R02B354W, in qualità di Legale Rappresentante della **Ditta SGT10
Srl**, avente sede legale a Cagliari in via Grecale n. 21, P. IVA
02285470924, risultata aggiudicataria della gara in oggetto, giusta
Determinazione del Segretario – Direttore n. 32 del 19/02/2019;
per l'incarico professionale in oggetto e che, nel proseguo dell'atto,
verranno chiamati per brevità anche "Unione" e "Professionista e/o
Ditta".

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Affidamento dell'incarico

L'Unione dei Comuni "Alta Gallura", nella persona del Segretario –
Direttore dell'Ente **Dott.ssa Jeanne Francine Murgia**, in esecuzione
della propria determinazione n. **132 del 04/05/2021**, affida in proroga
alla **Ditta SGT10 Srl**, avente sede legale a Cagliari in via Grecale n.
21, P. IVA 02285470924, l'incarico per lo svolgimento delle funzioni di
Data Protection Officer (responsabile della protezione dei dati), così
come previsto dall'art 37 del Reg. UE 2016/679.

Tale attività dovrà essere garantita per l'Unione dei Comuni Alta
Gallura – soggetto delegato dagli altri associati e Ente Capo Fila, la
Fondazione di Partecipazione GAL Alta Gallura – Gallura, i Comuni di
Calangianus, Luogosanto, Luras e Tempio Pausania.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Come indicato nell'articolo 39 Reg. Ue 2016/679, e così come indicato
nella documentazione di gara, approvata ed accettata integralmente
dalla ditta **SGT10 Srl**, il DPO dovrà effettuare le prestazioni

specificatamente riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto, da considerare parte integrante e sostanziale della presente convenzione, seppur non materialmente allegata, in quanto sottoscritto dalla ditta in fase di partecipazione alla gara.

Art. 3 - Obblighi legali e referenti del servizio.

La Ditta incaricata, attraverso le diverse figure incaricate, è obbligata all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati.

Per quanto concerne i referenti del servizio, si riportano a seguire i relativi nominativi con esplicazione del ruolo e dei recapiti di posta elettronica e telefonici:

Sig. Massimo Mereu – in qualità di **Referente D.P.O.**, nato a Cagliari il 30/05/1963 ed ivi residente in Via Isola Gallinara n. 2/B -mail: dpo@sgt10.it – cell. +39 392 2189346.

Art. 4 – Compenso professionale

Gli emolumenti netti spettanti alla Ditta per l'incarico in oggetto ammontano a complessivi € **35.958,00** (*diconsi euro trentacinquemilanovecentocinquantotto/00*), oltre I.V.A. nella misura di legge.

I relativi corrispettivi verranno liquidati alla Ditta, a sottoscrizione della presente convenzione, con cadenza bimestrale, nei trenta giorni successivi alla scadenza dello stesso, a seguito di presentazione da parte della Ditta SGT10 Srl di apposita relazione sull'attività svolta, in qualità di D.P.O., presso i Comuni/Enti associati, in base alle attività

istituzionali e a quelle stabilite in base al Capitolato Speciale d'Appalto, approvata dal Segretario Direttore dell'Unione – Ente Capo Fila, ad emissione di regolare fattura da parte del DPO.

La fattura, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovrà essere intestata all'Unione dei Comuni Alta Gallura – Via G.A. Cannas n. 1 07029 TEMPIO PAUSANIA e dovrà contenere i seguenti riferimenti: **Affidamento Servizio di Responsabile della Protezione dei dati (RPD – DPO) – GDPR 679/2016 – Unione dei Comuni Alta Gallura – bimestre _____ - CIG: ZCC2715522.**

Ai fini della fatturazione, si comunica che il Codice Univoco dell'Unione è il seguente: **UFV40K**.

Art. 5 – Tempi e consegna degli elaborati

Il presente incarico, conferito con precedente convenzione rep. n. 24/SP del 31/07/2019, viene prorogato al 31/03/2024.

Art. 6 – Modalità di svolgimento dell'incarico professionale

Il DPO, per l'espletamento dell'incarico, potrà utilizzare un team di tecnici e professionisti in possesso delle professionalità necessarie per lo svolgimento delle funzioni oggetto del presente incarico i quali potranno operare anche disgiuntamente con riferimento alle fasi di svolgimento dei servizi consulenza ed assistenza.

Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte:

- con accessi presso l'Unione e gli altri Comuni/Enti associati al servizio, verifiche documentali, colloqui con il personale e interviste alle varie funzioni aziendali in base alle esigenze riscontrate;
- presso la sede del DPO per ricerche giuridiche e tecniche.

studio di atti ed esame dei documenti, ricerche di giurisprudenza.

Gli accessi e gli incontri presso la sede dell'Unione e degli altri soggetti giuridici associati saranno fissati secondo un calendario concordato tra le parti.

L'Unione, il GAL ed i Comuni associati si obbligano:

- ad assicurare la necessaria collaborazione dei soggetti facenti parte dell'organizzazione in tutte le fasi di svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;

- ad assicurare la messa a disposizione di tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico.

Art. 7 – Verifiche e controlli.

Così come normato dall'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'Unione di riserva di effettuare verifiche e controlli nei confronti della Ditta per la regolare e corretta esecuzione del servizio, senza che la stessa nulla possa eccepire in merito.

Art. 8 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, la Ditta incaricata, con la sottoscrizione del presente atto, assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal servizio in oggetto.

A tal fine, la Ditta si obbliga a fornire all'Unione, i dati inerenti i propri c/c bancari, dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa, le persone delegate ad operare sui conti sopra indicati e le eventuali variazioni relative ai suindicati conti correnti ed ai soggetti

delegati ad operare sugli stessi. Nessun pagamento potrà essere effettuato in assenza di tale comunicazione.

Art. 9 - Penalità

Per le penalità, si applicano le disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 10 – Controversie

Per l'esecuzione di quanto previsto dal presente atto e per le controversie che potranno derivare, resta espressamente stabilita la competenza del Foro di Tempio Pausania.

Art. 11 – Domicilio legale

Per la presente Convenzione, la Ditta incaricata elegge, ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 del C.C., il domicilio legale presso l'Unione dei Comuni Alta Gallura di Tempio Pausania.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali e riservatezza

Ai fini e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, per le parti ancora in vigore, e del Regolamento UE 2016/679, la Ditta dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del succitato decreto, autorizzando l'Unione dei Comuni Alta Gallura ad utilizzare i dati che la riguardano, inerenti la presente convenzione per le finalità legate al medesimo procedimento. La stessa Ditta può esercitare i diritti previsti e potrà chiedere, in via successiva la modifica e la cancellazione dei suoi dati.

Art. 13 – Norme di rinvio

Per quanto non previsto espressamente nella presente convenzione, valgono le leggi statali e regionali vigenti in materia. La Ditta dichiara,

sotto la sua personale responsabilità, che i rappresentanti e/o i referenti della stessa che opereranno con l'Unione e con gli altri soggetti associati per il servizio in oggetto, non si trovano in condizioni di incompatibilità, temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico, a norma delle vigenti disposizioni di legge e non sono interdetti, neppure in via temporanea, dall'esercizio della professione, dichiarando, altresì, di poter contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Art. 14 – Registrazione

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono ad esclusivo carico della Ditta incaricata, che dichiara di accettarle. Il presente atto viene stipulato in unico originale, sotto forma di scrittura privata, da registrarsi in caso d'uso, nei modi di legge, depositato presso la Segreteria dell'Unione dei Comuni Alta Gallura fra gli atti del Segretario.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Ditta SGT10 S.r.l.

F.to Dott. Giampiero Taccori

IL SEGRETARIO – DIRETTORE

F.to Dott.ssa Jeanne Francine Murgia